

Mission principale :

Participer à l'accueil et à l'animation auprès des enfants sur les temps périscolaires.
Proposer et mettre en œuvre des activités de loisirs et de découverte à destination des jeunes à partir de 10 ans.

Activités :

Accueillir et animer les temps périscolaires (accueil périscolaire, temps de repas, remplacement des ATSEM)

- Accueillir les enfants et les familles en respectant leurs besoins et leurs spécificités
- Proposer des animations en fonction du projet pédagogique et de l'environnement de l'accueil
- Mettre en place un répertoire d'activités variées (créatives, sportives, culturelles...) dans le respect des règles de sécurité
- Anticiper la mise en œuvre des programmes d'activités (fiches techniques, besoins de matériels...)
- Organisation et rangement des lieux d'accueil

Accompagner l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie

- Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des règles de vie en collectivité
- Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie dans la vie quotidienne (vestimentaires, alimentaires, hygiène...)
- Accompagner l'enfant dans son développement affectif et intellectuel et dans l'acquisition des fonctions sensorielles et motrices

Garantir la sécurité physique, morale et affective des enfants

- Assurer le suivi sanitaire des enfants (dossier PAI, suivi des traitements d'urgence...) et de présence des enfants (pointage...)
- Adopter une attitude bienveillante envers les enfants
- Être attentif à l'enfant et repérer les signes de mal-être, et rassurer
- Alerter les services compétents en cas d'accident, désinfecter et protéger les plaies légères
- Assurer la propreté du matériel et des locaux servant aux enfants, mettre en œuvre les règles d'hygiène

Encadrer des projets d'activités de loisirs et de découverte

- Associer les jeunes à des projets, faire émerger leurs propositions
- Concevoir, proposer, organiser et coordonner des projets d'animation à destination des jeunes conformes au projet pédagogique
- Travailler avec les structures communales et associatives à des projets jeunesse
- Encadrer les activités de loisirs, organiser les déplacements et séjours
- Participer avec le responsable jeunesse et sports à l'élaboration du contrat éducatif local, à l'élaboration des modes de fonctionnement du centre : règles de vie, consignes de sécurité, rythmes de vie des enfants
- Participer de manière active aux réunions d'équipe, apporter ses connaissances et ses savoirs

Assurer des activités d'animation

- Préparer les activités, les organiser et les animer
- Accompagner, réaliser et évaluer les projets des enfants
- Être médiateur au sein du groupe d'enfants : gérer les conflits, garantir le respect des règles de vie, être à l'écoute des enfants tout en facilitant les échanges et le partage

Contribuer à l'organisation de manifestations municipales

Toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service public

Compétences mobilisées :

Connaissances :

- Proposer des activités manuelles, sportives, culturelles, scientifiques, artistiques et d'éveil
- Connaître et savoir mettre en œuvre les règles éducatives et d'hygiène infantiles (prévention des accidents).
- Connaître la législation et la réglementation (civile et pénale) relative à la protection de l'enfance.
- Techniques d'animation, d'encadrement et d'organisation d'activités pour la jeunesse.
- Psychologie de l'adolescent et du pré-adolescent.
- Communication interpersonnelle avec les enfants, les jeunes et leurs parents

Savoir-faire :

- Dialoguer
- Adapter son discours à l'enfant
- Surveiller
- Rassurer
- Poser des limites
- Animer
- Rendre compte
- Réguler les tensions
- Convaincre
- Motiver

Savoir-être :

- Qualités relationnelles, esprit d'équipe
- Ecoute,
- Patience
- Dynamisme,
- Force de proposition
- Organisation
- Autonomie,
- Sens des responsabilités
- Disponibilité et ponctualité

Caractéristiques particulières :

- Titulaire du BAFA minimum
- Travail les vacances scolaires
- Permis de conduire obligatoire

Relations du poste :

Interne : responsable périscolaire, responsable Espace Jeunes, ATSEM, agents polyvalents des écoles, animateurs, DSP, DGS, services communaux

Externe : enfants, adolescents, administrés parents, associations, partenaires

Situation statutaire

& temps de travail :

Filière Animation

Grade minimum : Adjoint d'animation

Grade maxi : Adjoint d'animation principal 1^{ère} classe

Temps complet annualisé

RIFSEEP / participation complémentaire santé et prévoyance / CNAS

Situation dans l'organigramme :

Poste rattaché à la :

- direction des services à la population

Responsable hiérarchique et

évaluateur : Responsable périscolaire et responsable jeunesse et sports

Emploi permanent à pourvoir par un fonctionnaire ou à défaut par un contractuel en CDD

Date limite de candidature : le 8 août 2025

Lettre de motivation + CV à adresser à Madame la Maire par courrier ou par mail à rh@moelan-sur-mer.bzh

Entretiens de recrutement : Semaine 34 (du 18 au 22 août)

Poste à pourvoir au 1er septembre 2025