



moëlan
sur-mer
— **MOLAN**

Charte graphique - 2023

Sommaire

Logotype & identité visuelle p 3

- 1. Les couleurs p 4
- 2. La zone de protection & taille minimale..... p 5
- 3. Logo et fonds..... p 6
- 4. Les interdits..... p 7
- 5. Les typographies..... p 8
- 6. La gamme de couleurs..... p 9

Applications - Outils administratifs p 10

- 1. Papeterie - Papier à lettre p 11
- 2. Papeterie - Invitation..... p 12
- 3. Signature mail p 13

The image features a solid teal background. On the left side, the word "LOGOTYPE" is written in a white, bold, sans-serif font. To the right of the text, there are several abstract white shapes: a curved line at the top, a horizontal bar, and a larger, more complex shape that resembles a stylized letter 'L' or a similar graphic element. The overall composition is minimalist and modern.

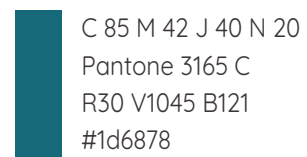
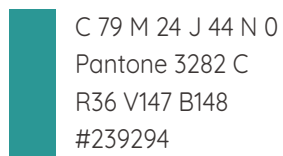
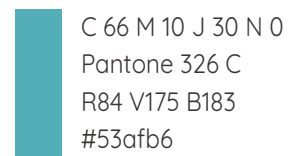
LOGOTYPE

LE LOGOTYPE & IDENTITÉ VISUELLE

1. Les couleurs

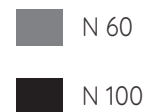
VERSION COULEURS

Cette version est à privilégier si les contraintes technique des supports le permettent.



VERSION EN NIVEAUX DE GRIS

Cette version est à utiliser notamment pour les impressions noir & blanc.



VERSION NOIRE

Cette version est à utiliser notamment pour les télécopies.



LE LOGOTYPE & IDENTITÉ VISUELLE

2. La zone de protection & taille minimale

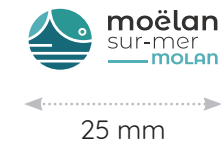
Zone de protection

Pour toutes les utilisations du logotype, une zone de protection minimale a été établie, elle correspond à une marge de « A » (voir ci-contre).

Elle est symbolisée par un rectangle blanc dans lequel aucun élément graphique ou textuel ne peut figurer.

Taille minimale

Par souci de lisibilité, il existe une taille minimale d'utilisation du logotype en dessous de laquelle le logo ne doit pas descendre (largeur : 25 mm).



LE LOGOTYPE & IDENTITÉ VISUELLE

3. Logo et fonds

Si le fond est plutôt uniforme

(couleur à l'aplat, photographie, motifs en camaïeu de couleurs...) et qu'il permet un contraste suffisant pour que le logotype garde un impact visuel fort : vous pouvez utiliser le logo sans fond avec la signature en noir ou en blanc selon le meilleur contraste.

> Si le fond est dans les tonalités or ou noire, utilisez le logo dans sa version blanche de préférence ou avec sa zone de protection.

Si le fond est plutôt complexe

(couleur à l'aplat, photographie, motif contrasté...) et qu'il ne permet pas un contraste suffisant avec le logo pour le faire ressortir : vous utilisez le logo avec sa zone de protection blanche.



LE LOGOTYPE & IDENTITÉ VISUELLE

4. Les interdits



Interdiction d'inverser les couleurs



Interdiction d'utiliser d'autres couleurs



Interdiction de supprimer un élément du logo



Interdiction d'incliner



Interdiction d'ajouter un effet



Interdiction de déformer



Interdiction de modifier la typographie



Interdiction de passer le logo en contours



Interdiction d'ajouter un élément

LE LOGOTYPE & IDENTITÉ VISUELLE

5. Les typographies

Pour garder une cohérence sur tous les supports, des typographies sont préconisées.

Quicksand Conçue par Andrew Paglinawan

Almost before we knew it, we had left the ground. (Light)Almost

before we knew it, we had left the ground. (Regular)

Almost before we knew it, we had left the ground. (Medium)

Almost before we knew it, we had left the ground. (Bold)

ABCČDĎEFGHIJKLMNOPQRSŠTUVWXYZŽabcčćddefghijklmno-
pqršstuvwxyzžĂÂÊÔŮăâêôș1234567890'?"!")(#[#]{@}/&\<-
+÷×=>©\$€£¥¢;:,*

POUR LES TITRES :

Quicksand Bold

À utiliser dans sa version «Bold» de préférence, possibilité d'ajouter une autre graisse pour avoir plusieurs niveaux de lecture.

POUR LES TEXTES COURANTS :

Quicksand Regular

À utiliser dans sa version «Regular» et «medium» de préférence.

Seque magnatur?
Pudaepernam volupta
tiunto te la ni rerunte eos
debisqu aspictur abo.
Alicides sequundi dolor
maximpore ea sim.

Enditis exeriandende
nonseca borion nos qui
offictatque sit lacilibus
asi veni acerfer oriorro

eos re ipsae si que nam
nosandi psament volum
ipieniet est utem hillore
magnit ommolut vidi
occaboremqui toreici
aspictatur asperrore,
veristi aut aut accattem.
Borion nos qui offictatque
sit lacilibus asi veni
acerfer oriorro eos re
ipsae si.

LE LOGOTYPE & IDENTITÉ VISUELLE

6. La gamme de couleurs

Les couleurs complémentaires



Les couleurs d'accompagnement

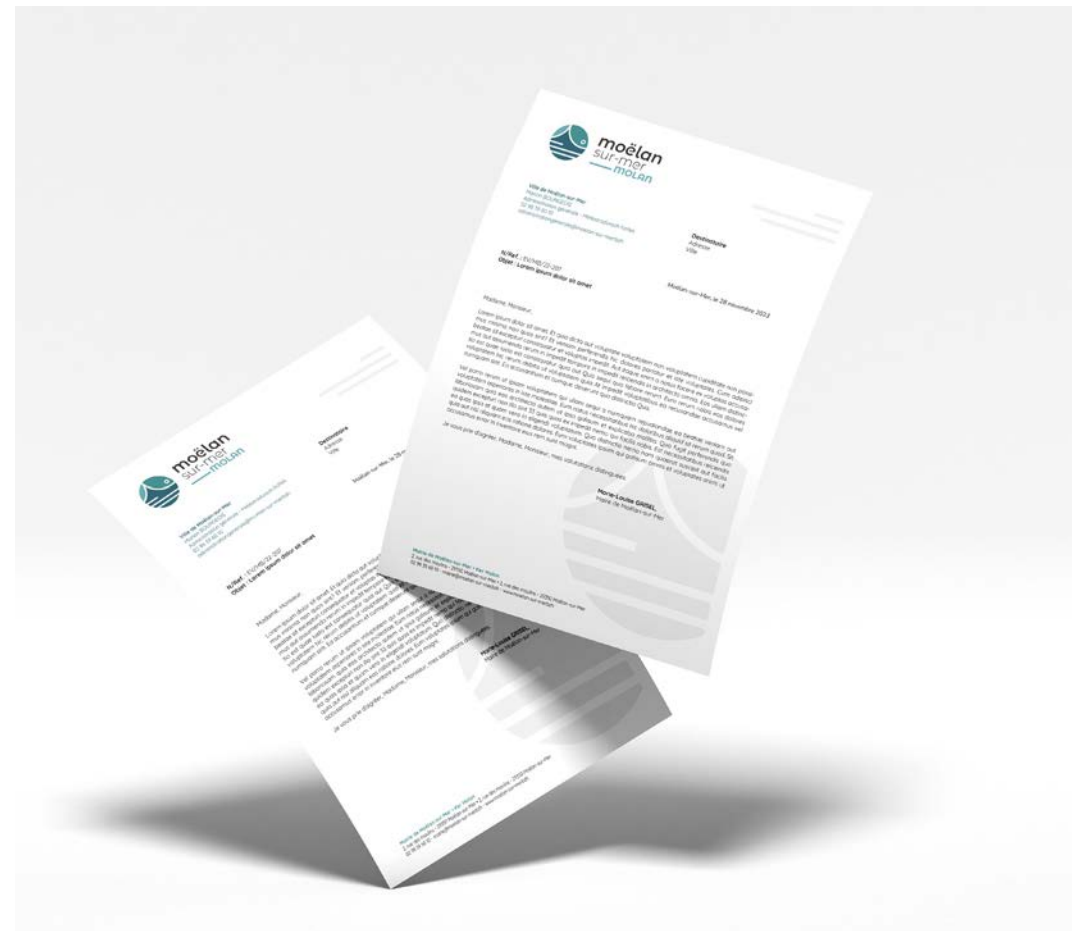
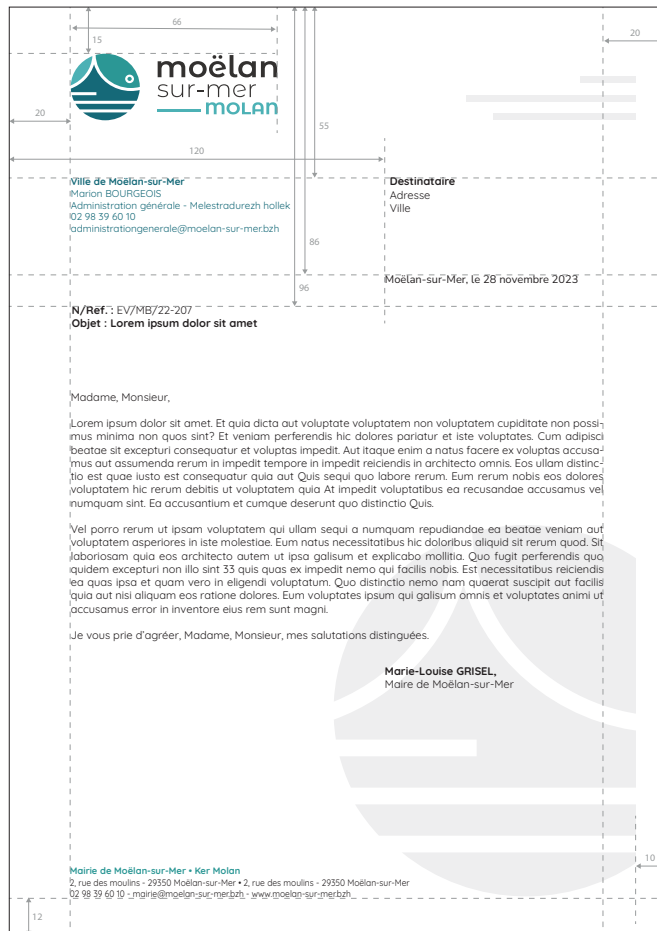


The image features a solid teal background. On the left side, there is a large, abstract white shape that resembles a stylized tree or a branching structure. This shape has a thick vertical stem on the left and several horizontal branches extending to the right. The branches vary in length and are positioned at different heights. The text is located on the teal background to the left of the main vertical stem of this shape.

APPLICATIONS
OUTILS
ADMINISTRATIFS

LES APPLICATIONS

1. Papeterie - Papier à lettre



LES APPLICATIONS

2. Papeterie - Invitation

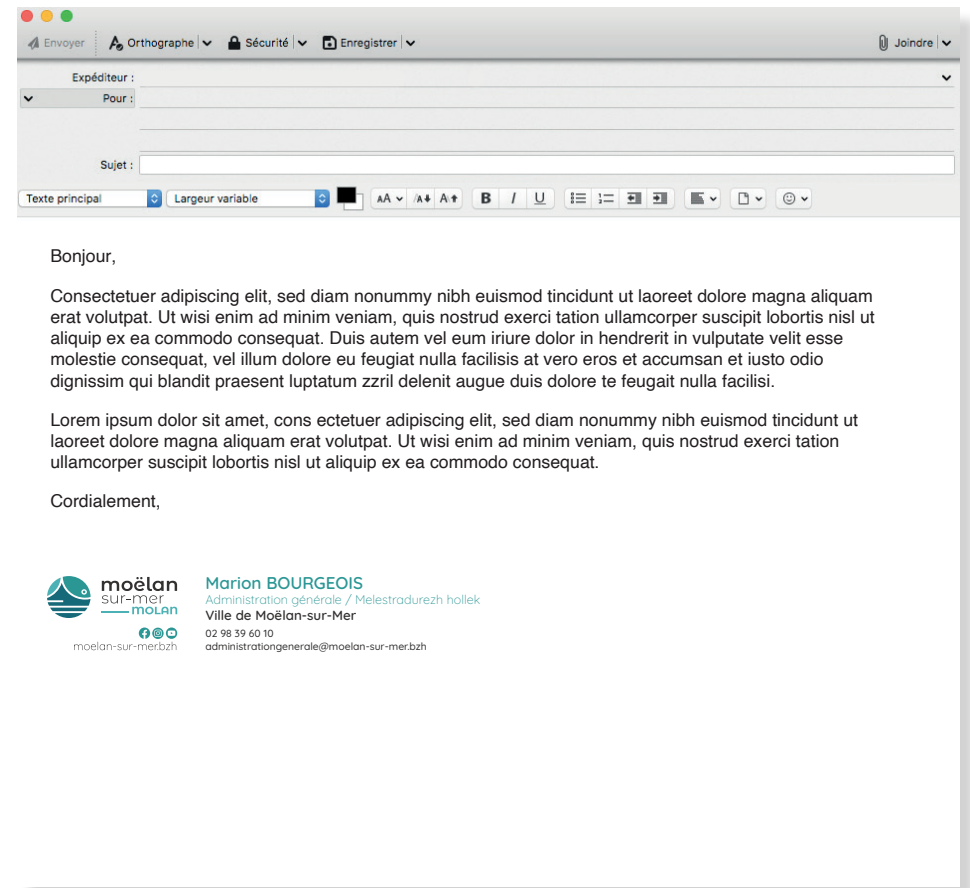


LES APPLICATIONS

3. Signature mail



The signature block is enclosed in a thin black border. On the left is the Moëlan-sur-Mer logo, which consists of a stylized green and blue wave icon. To its right, the text reads: 'moëlan sur-mer' in a sans-serif font, with 'moëlan' in bold and 'sur-mer' in a lighter weight. Below this, 'MOLAN' is written in a smaller, all-caps font. Underneath are three social media icons: Facebook, Twitter, and YouTube. At the bottom left of the block is the website 'moelan-sur-mer.bzh'. To the right of the logo, the name 'Marion BOURGEOIS' is written in a larger, bold font. Below the name is the title 'Administration générale / Melestradurezh hollek' in a smaller font, followed by 'Ville de Moëlan-sur-Mer' in a bold font. At the bottom right, the phone number '02 98 39 60 10' and the email address 'administrationgenerale@moelan-sur-mer.bzh' are listed.



The screenshot shows a window of an email client. At the top, there are menu items: 'Envoyer', 'Orthographe', 'Sécurité', 'Enregistrer', and 'Joindre'. Below the menu is the 'Expéditeur' field, which is empty. The 'Pour' field is also empty. The 'Sujet' field is empty. Below the fields is a rich text editor toolbar with options for 'Texte principal', 'Largeur variable', and various text formatting tools like bold, italic, underline, and list. The main body of the email contains the following text:

Bonjour,

Consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Cordialement,

At the bottom of the email body is the same signature block as shown in the previous image, including the Moëlan-sur-Mer logo, the name Marion BOURGEOIS, the title Administration générale / Melestradurezh hollek, the city Ville de Moëlan-sur-Mer, the phone number 02 98 39 60 10, and the email address administrationgenerale@moelan-sur-mer.bzh.

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing

[f](#) [@villedesurmer](#)
moëlan-sur-mer.bzh

moëlan sur-mer




>Lorem ipsum dolor sit amet consectetur

[f](#) [@villedesurmer](#)
moëlan-sur-mer.bzh

moëlan sur-mer



   @villedemoelansurmer
moelan-sur-mer.bzh



moëlan
sur-mer
— MOLAN

Ville de Moëlan-sur-Mer
2, rue des Moulins
29350 Moëlan-sur-Mer

02 98 39 60 10
moëlan-sur-mer.bzh
@villedemoelansurmer